



**REPUBLIKA HRVATSKA
SREDIŠNJI DRŽAVNI URED
ZA OBNOVU I STAMBENO ZBRINJAVANJE
Radnička cesta 22, 10000 Zagreb**

Sukladno članku 61. stavku 6. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine, broj 92/05, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12-pročišćeni tekst, 37/13, 38/13, 1/15, 138/15-Odluka i Rješenje Ustavnog suda) Središnji državni ured za obnovu i stambeno zbrinjavanje raspisuje

**O G L A S
za prijam u državnu službu na određeno vrijeme**

**SEKTOR ZA MEĐUNARODNE PROGRAME I PLANIRANJE
Služba za regionalni program stambenog zbrinjavanja**

Radno mjesto : **STRUČNI SURADNIK - 1 izvršitelj/ica, na određeno vrijeme, do povratka odsutne službenice s porodnog dopusta**

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz znanstvenih područja društvenih ili tehničkih znanosti,
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni stručni ispit,
- znanje engleskog jezika,
- znanje rada na osobnom računalu.

Poslovi i zadaci:

- obavlja poslove prikupljanja, analize i sistematizacije projekata iz djelokruga rada službe,
- obavlja administrativne i tehničke poslove unutar službe koji se odnose na razvrstavanje, distribuciju, pohranu dopisa, prijema stranaka, telefonskih poziva i sl.,
- sudjeluje u izradi stručnih obrada, analiza i izvješća te sudjeluje u obavljanju poslova komunikacije sa sudionicima u realizaciji programa,
- obavlja stručne i administrativne poslove pripreme i realizacije projekata iz Regionalnog stambenog programa i drugih programa financiranih iz fondova EU,
- suraduje s domaćim i međunarodnim tijelima u provedbi programa,
- vodi očevidnike i datoteke podataka o programima i korisnicima programa,
- obavlja usmenu i pismenu komunikaciju s korisnicima programa,
- izrađuje analize, prikaze i izvješća,
- vrši unos podataka i odgovoran je za točnost unesenih podataka,
- radi sa strankama,
- obavlja i druge poslove po nalogu neposredno nadređenog službenika.

Na oglas se mogu javiti osobe oba spola.

Osim naznačenih stručnih uvjeta, kandidati/kinje moraju ispunjavati opće uvjete za prijam u državnu službu koji su propisani odredbama članka 48. Zakona o državnim službenicima.



U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Osoba se prima u državnu službu uz obvezan probni rad od dva (2) mjeseca.

Natjecati se mogu i osobe koje nemaju položen državni stručni ispit, uz obvezu polaganja državnog stručnog ispita u roku od 6 mjeseci od isteka probnog rada.

U prijavi na oglas kandidati/kinje trebaju navesti osobne podatke (osobno ime, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona te po mogućnosti adresa elektroničke pošte – e-mail) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuju.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na oglas, kandidati/kinje su dužni/e priložiti:

- životopis,
- dokaz o stručnoj spremi (preslik diplome),
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika važeće osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice),
- dokaz o radnom iskustvu (elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili preslika radne knjižice)
- potvrda bivših poslodavaca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (npr. ugovor o radu), iz priloženog dokaza mora biti vidljivo da je kandidat/kinja radio/la na poslovima u stručnoj spremi i struci koja je uvjet za radno mjesto na koje se prijavljuje,
- preslik Svjedodžbe o položenom državnom stručnom ispitu, ako kandidat/kinja isti posjeduje,
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata/kinje ne vodi kazneni postupak (ne starije od šest (6) mjeseci).

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici, a prije izbora kandidata/kinje predočit će se izvornik.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u ovom oglasu te koja je potpisana.

Zakašnjele i nepotpune prijave na oglas neće se razmatrati, a osoba koja podnese takvu prijavu neće se smatrati kandidatom/kinjom prijavljenim/nom na oglas.

Kandidat/kinja koji ostvaruje bilo koju vrstu prava prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima, dužan/na je u prijavi na oglas pozvati se na to pravo, odnosno priložiti propisane dokaze o tom statusu i ima prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje, samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a ostvaruje pravo na prednosti pri zapošljavanju prema članku 35. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji („Narodne novine“, broj 174/04, 92/05, 2/07-Odluka Ustavnog suda RH, 107/07, 65/09, 137/09, 146/10-Odluka Ustavnog suda RH, 55/11, 140/12, 19/13, 33/13, 148/13 i 94/14), uz prijavu na oglas dužni su, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz kojeg je vidljivo spomenuto pravo te dokaz da su nezaposleni.

Kandidat/kinja koji/a ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“, broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13) uz prijavu na oglas dužni su, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo.

Kandidat/kinja koji/a ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“, broj 157/03, 152/14) uz prijavu na oglas dužni su, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom, odnosno drugi dokaz iz kojeg je vidljivo spomenuto pravo.



Kandidat/kinja pripadnik nacionalne manjine ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“ broj 155/02, 47/10-Odluka Ustavnog suda RH, 80/10 i 93/11-Odluka Ustavnog suda RH), nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Podaci o plaći biti će objavljeni na web stranicama Ministarstva uprave www.uprava.gov.hr.

Oglas će biti objavljen na web stranici Ministarstva uprave www.uprava.gov.hr, Hrvatskog zavoda za zapošljavanje www.hzz.hr i Središnjeg državnog ureda za obnovu i stambeno zbrinjavanje www.sduosz.hr.

Prijave na oglas s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku osam (8) dana od dana objave oglasa na web stranici Ministarstva uprave www.uprava.gov.hr, neposredno ili poštom na adresu:

**Središnji državni ured za obnovu i stambeno zbrinjavanje
Radnička cesta 22, 10000 Zagreb
S naznakom „za oglas“**

Za provedbu oglasa državni tajnik imenovat će Komisiju koja će utvrditi popis kandidata/kinja prijavljenih na oglas, koji/e ispunjavaju formalne uvjete, te ih pozvati na razgovor (intervju) u kojem će utvrđivati interese, profesionalne ciljeve, motivaciju za rad u državnoj službi, stečeno radno iskustvo u struci te rezultate ostvarene u njihovom dosadašnjem radu.

Kandidati/kinje koji ispunjavaju formalne uvjete iz oglasa biti će pozvani na razgovor (intervju) putem obavijesti (vrijeme i mjesto održavanja) vidljive na web stranici Središnjeg državnog ureda za obnovu i stambeno zbrinjavanje www.sduosz.hr najmanje pet (5) dana prije održavanja istog.

Za sve dodatne informacije slobodno se obratite na e-mail zaposljavanje@sduosz.hr.

O rezultatima oglasa kandidati/kinje će biti obaviješteni u zakonskom roku dostavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata.

KLASA: 119-01/17-01/03
URBROJ: 510-08-01-02/2-17-02
Zagreb, 12. svibanj 2017.

