

Sukladno članku 61. stavku 6. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine, broj 92/05, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12-pročišćeni tekst, 37/13, 38/13, 1/15) Državni ured za obnovu i stambeno zbrinjavanje objavljuje

O G L A S

za prijam u državnu službu **određeno vrijeme, kao zamjenu za duže odsutnu službenicu (porodni dopust)** za slijedeće službeničko radno mjesto:

Sektor za međunarodne programe i planiranje

Služba za regionalni program stambenog zbrinjavanja

Voditelj/ica službe - 1 izvršitelj/ica

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz znanstvenih područja društvenih ili humanističkih znanosti,
- najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni stručni ispit,
- aktivno znanje engleskog jezika,
- znanje rada na osobnom računalu.

Poslovi i zadaci:

- obavlja složenije poslove koji zahtijevaju posebnu samostalnost, stručnost i odgovornost u radu,
- organizira, nadzire i rukovodi radom službe,
- odgovara za pravovremeno, stručno i zakonito izvršenje poslova i zadataka službe,
- odlučuje o složenijim stručnim pitanjima iz nadležnosti službe, uključujući i sudjelovanje u stvaranju novih koncepata te rješavanju strateški značajnih zadaća,
- koordinira i prati rad jedinica za provedbu projekata te predlaže mjere za unaprjeđenje rada,
- prati i koordinira pripremu i provedbu Regionalnog stambenog programa i drugih programa financiranih iz fondova EU,
- suraduje s inozemnim tijelima u provedbi programa vezano za povratak prognanika i izbjeglica i stambeno zbrinjavanje,
- predlaže pokretanje postupaka javne nabave radova i usluga i roba,
- prati i analizira izvršenje državnog proračuna iz djelokruga rada službe,
- organizira obradu, kontrolu i analizu obračunskih situacija sudionika provedbenih programa,
- izrađuje analize, prikaze i izvješća iz djelokruga službe,
- daje prijedloge odgovora na upite stranaka,
- organizira rad sa strankama,
- odgovara za točnost i ažurnost podataka u evidencijama kojima upravlja,
- obavlja i druge poslove po nalogu neposredno nadređenog službenika.

Na oglas se mogu javiti osobe oba spola.

Osim naznačenih stručnih uvjeta, kandidati/kinje moraju ispunjavati opće uvjete za prijam u državnu službu koji su propisani odredbama članka 48. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Osoba se prima u državnu službu uz obvezan probni rad od dva (2) mjeseca.

Natjecati se mogu i osobe koje nemaju položen državni stručni ispit, uz obvezu polaganja državnog stručnog ispita u roku od 6 mjeseci od isteka probnog rada.

U prijavi na oglas trebaju se navesti osobne podatke (osobno ime, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona te po mogućnosti adresa elektroničke pošte) te naziv radnog mjesta na koji se prijavljuju.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu, osobe su dužne priložiti:

- životopis,
- dokaz o stručnoj spremi (preslika diploma),
- dokaz o radnom iskustvu - elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne starije od mjesec dana), te uvjerenje poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima kao dokaz rada na visokoj stručnoj spremi,
- dokaz o položenom državnom stručnom ispitu (ako isti posjeduje),
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika važeće osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice),
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (koje nije starije od 6 mjeseci).

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici, a prije izbora osoba predočit će se izvornik.

Urednom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u oglasu.

Osoba koja ne podnese pravovremenu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz oglasa, ne smatra se kandidatom/kinjom prijavljenim na oglas.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima, dužni su u prijavi na oglas pozvati se na to pravo i imaju prednost u odnosu na ostale osobe, samo pod jednakim uvjetima.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno priložiti propisane dokaze o tom statusu.

Osoba koja može ostvariti pravo prednosti kod prijama u državnu službu, prema članku 35. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji („Narodne novine“, broj 174/04, 92/05, 2/07, 107/07, 65/09, 137/09, 146/10, 55/11, 140/12, 19/13, 33/13, 148/13 i 92/14), članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“, broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ broj 157/13, 152/14) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih

manjina („Narodne novine“ broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan/a se u prijavi na oglas pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu sa člankom 35. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji („Narodne novine“, broj 174/04, 92/05, 2/07, 107/07, 65/09, 137/09, 146/10, 55/11, 140/12, 19/13, 33/13, 148/13 i 92/14) uz prijavu na oglas dužan/a je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje o priznatom statusu odnosno potvrdu o priznatom statusu iz kojeg je vidljivo spomenuto pravo te dokaz da je nezaposlen/a.

Osoba se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ 157/13) uz prijavu na oglas dužan/a je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu sa člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“ broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11) uz prijavu na oglas, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Podaci o plaći državnih službenika i namještenika možete pronaći na web stranicama Ministarstva uprave <https://uprava.gov.hr/o-ministarstvu/ustrojstvo/uprava-za-sluzbenicke-odnose/drzavni-sluzbenici-i-namjestenici/place-drzavnih-sluzbenika-i-namjestenika/781>

Oglas će biti objavljen na web stranicama Ministarstva uprave www.uprava.hr, Hrvatskog zavoda za zapošljavanje www.hzz.hr i Državnog ureda za obnovu i stambeno zbrinjavanje www.duosz.hr.

Prijave na oglas podnose se u roku osam (8) dana od dana objave oglasa na web stranici Ministarstva uprave www.uprava.hr, neposredno ili poštom na adresu:

Državni ured za obnovu i stambeno zbrinjavanje
Radnička cesta 22, 10000 Zagreb
S naznakom „**ZA OGLAS – NE OTVARATI**“

OSOBE KOJE ISPUNJAVAJU FORMALNE UVJETE IZ OGLASA BITI ĆE POZVANI NA RAZGOVOR ISKLJUČIVO I SAMO PUTEM OBAVIJESTI VIDLJIVE NA WEB STRANICAMA DRŽAVNOG UREDA ZA OBNOVU I STAMBENO ZBRINJAVANJE [WWW.DUOSZ.HR](http://www.duosz.hr)

O rezultatima oglasa kandidati/kinje će biti obaviješteni dostavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata.

**DRŽAVNI URED ZA OBNOVU I
STAMBENO ZBRINJAVANJE**